

2018 年度

福建省市场监督管理局

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	1
三、部门主要工作总结.....	3
第二部分 2018年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	13
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、部门决算相关信息统计表	17
十、政府采购情况表	18
第三部分 2018年度部门决算情况说明	19
一、收入支出决算总体情况说明	20
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
三、政府性基金支出决算情况说明	21

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	22
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	22
六、预算绩效情况说明.....	22
七、其他重要事项情况说明.....	46
第四部分 名词解释	64

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福建省市场监督管理局部门的主要职责是：负责市场综合监督管理，统一登记市场主体并建立信息公示和共享机制，组织市场监管综合执法工作，承担反垄断统一执法，规范和维护市场秩序，组织实施质量强国战略，负责工业产品质量安全、食品安全、特种设备安全监管，统一管理计量标准、检验检测、认证认可工作，负责知识产权保护，负责商标、专利、原产地地理标志管理，指导商标、专利执法工作等。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，福建省市场监督管理局部门包括 29 个机关行政处室及 27 个下属单位，其中：列入 2018 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制	在职人数
福建省市场监督管理局 (原福建省工商行政管理 局本级)	财政核拨	269	244
福建省质量技术监督局	财政核拨	105	96
福建省工商行政管理学校	财政补助	53	31

福建省产品质量检验研究院	财政补助	135	127
福建省锅炉压力容器检验研究院	经费自理	187	163
福建省特种设备检验研究院	经费自理	148	136
福建省纤维检验局	财政补助	27	26
福建省工业产品生产许可证审查技术中心	财政补助	8	8
福建省计量科学研究院	财政补助	150	150
福建省标准化研究院	财政补助	49	43
福建省质量技术监督信息技术中心	财政补助	11	10
中国方圆标志认证委员会福建审核中心	经费自理	7	4
福建省物价局价格监督检查与反垄断分局	财政核拨	40	38

三、部门主要工作总结

2018年，福建省市场监督管理局部门主要任务是：坚持围绕中心，服务大局，不断深化商事制度改革，加快建设质量强省，全面加强市场监管，着力防范市场风险，维护消费者权益和良好的市场秩序。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）抓改革，营商环境不断优化。各级市场监管部门认真落实《福建省对标国际先进提升营商环境行动计划》，以商事制度改革为重点，不断放宽准入门槛，提高准入便利度。一是商事制度改革继续走在全国前列。二是知识产权领域改革创新扎实推进。三是生产许可制度改革持续深化。

（二）抓质量，质量强省建设有力推进。各级市场监管部门坚持推进质量工作改革创新，夯实质量基础，推动我省产品和服务质量不断提升。一是扎实开展质量提升年活动。二是扎实推进标准化建设。三是切实加强质量基础设施建设。

（三）抓安全，消费环境稳中向好。各级市场监管部门坚持严字当头，全面加强食品药品、特种设备等安全监管，加大监管执法和消费维权力度，营造了良好的消费环境。一是食品药品安全监管更加严格。二是特种设备安全监管成效明显。三是工业产品质量监督有力加强。四是市场秩序有效维护。

（四）抓机制，监管效能持续提升。各级市场监管部门针对市场环境新特点新问题，不断创新监管理念和方式，提

升了市场监管科学化和信息化水平。一是“双随机、一公开”监管深入推进。二是信用监管工作成效显著。三是公平竞争审查和反垄断执法扎实推进。

（五）抓队伍，履职能力有效增强。各级市场监管部门积极适应机构改革形势，全面加强干部队伍建设，不断增强履职能力，为市场监管工作提供有力保障。一是认真落实全面从严治党主体责任。二是稳妥有序推进机构改革。三是扎实推进干部队伍建设。四是加强市场监管法治建设。

第二部分 2018 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入		支出		
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数	
一、财政拨款	69,538.19	一、一般公共服务支出	95,093.79	
其中：政府性基金		二、外交支出		
二、上级补助收入		三、国防支出		
三、事业收入	6,510.29	四、公共安全支出		
四、经营收入	22,715.74	五、教育支出		
五、附属单位缴款		六、科学技术支出	7,593.41	
六、其他收入	6,199.44	七、文化体育与传媒支出		
		八、社会保障和就业支出	2,513.60	
		九、医疗卫生与计划生育支出	819.03	
		十、节能环保支出		
		十一、城乡社区支出		
		十二、农林水支出		
		十三、交通运输支出		
		十四、资源勘探信息等支出		

		十五、商业服务业等支出	200.00	
		十六、金融支出		
		十七、援助其他地区支出		
		十八、国土海洋气象等支出		
		十九、住房保障支出	1,255.12	
		二十、粮油物资储备支出		
		二十一、其他支出		
		二十二、债务还本支出		
		二十三、债务付息支出		
	本年收入合计	本年支出合计	104,963.65	107,474.95
	用事业基金弥补收支差额	结余分配	5,720.25	11,744.29
	年初结转和结余	交纳所得税	29,887.25	255.76
	基本支出结转	提取职工福利基金	5,765.80	923.66
	其中：财政拨款结转	转入事业基金	3,265.14	10,564.86
	项目支出结转和结余	其他	24,121.45	
	其中：财政拨款结转和结余	年末结转和结余	16,605.38	21,351.91
	经营结余	基本支出结转		4,416.85
		其中：财政拨款结转		1,955.67
		项目支出结转和结余		16,935.07
		其中：财政拨款结转和结余		12,676.73
		经营结余		
	合计	合计	140,571.15	140,571.15

二、收入决算表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	合计	104,963.65	69,538.19		6,510.29	22,715.74		6,199.44
201	一般公共服务支出	93,388.45	58,014.6		6,510.2	22,715.7		6,147.7

			4		9	3		9
20101	人大事务	0.87				0.87		
2010101	行政运行	0.87				0.87		
20104	发展与改革事务	1,141.70	1,141.19					0.51
2010401	行政运行	593.44	592.93					0.51
2010408	物价管理	88.00	88.00					
2010499	其他发展与改革事务支出	460.26	460.26					
20115	工商行政管理事务	9,703.51	9,128.98					574.53
2011501	行政运行	5,413.70	5,413.70					
2011502	一般行政管理事务	610.00	610.00					
2011504	工商行政管理专项	1,740.45	1,688.49					51.96
2011500	事业运行	952.36	429.79					522.57
2011599	其他工商行政管理事务支出	987.00	987.00					
20117	质量技术监督与检验检疫事务	82,542.37	47,744.47		6,510.29	22,714.86		5,572.75
2011701	行政运行	1,992.19	1,888.42					103.77
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	22,787.15	5,732.00			16,110.44		944.71
2011707	质量技术监督技术支持	21,883.00	16,063.99			1,981.56		3,837.45
2011708	认证认可监督管理	2,827.32	2,822.45					4.87
2011700	事业运行	22,142.71	17,225.15			4,622.86		294.70
2011709	其他质量技术监督与检验检疫事务支出	10,910.00	4,012.46		6,510.29			387.25
206	科学技术支出	7,345.23	7,293.58					51.66

20602	基础研究	3.00	3.00					
2060203	自然科学基金	3.00	3.00					
20603	应用研究	5,669.76	5,669.76					
2060301	机构运行	5,383.76	5,383.76					
2060302	社会公益研究	286.00	286.00					
20605	科技条件与服务	1,672.47	1,620.82					51.66
2060501	机构运行	866.03	814.38					51.66
2060502	技术创新服务体系	606.44	606.44					
2060503	科技条件专项	200.00	200.00					
208	社会保障和就业支出	2,179.58	2,179.58					
20805	行政事业单位离退休	2,136.94	2,136.94					
2080501	归口管理的行政单位离退休	551.99	551.99					
2080502	事业单位离退休	195.43	195.43					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,375.94	1,375.94					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.58	13.58					
20808	抚恤	42.64	42.64					
2080801	死亡抚恤	42.64	42.64					
210	医疗卫生与计划生育支出	814.07	814.07					
21011	行政事业单位医疗	814.07	814.07					
2101101	行政单位医疗	637.85	637.85					
2101102	事业单位医疗	176.22	176.22					
221	住房保障支出	1,236.32	1,236.32					
22102	住房改革支出	1,236.32	1,236.32					

221020 1	住房公积金	982.74	982.74					
221020 2	提租补贴	253.58	253.58					

三、支出决算表

项目		科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属 单位补 助支出
支出功 能分类 科目编 码								
类	款	项	合计	107,474.95	44,346.87	41,717.48	21,280.60	130.00
201		一般公共服务支出	95,093.79	32,852.64	40,842.75		21,280.60	117.80
20101		人大事务	123.85	123.83			0.03	
201010		行政运行	123.85	123.83			0.03	
20104		发展与改革事务	1,051.20	661.23	389.97			
201040		行政运行	661.23	661.23				
201040		物价管理	129.71		129.71			
201049		其他发展与改革事务支出	260.26		260.26			
20115		工商行政管理事务	10,892.75	6,166.64	4,726.11			
201150		行政运行	5,223.97	5,223.97				
201150		一般行政管理事务	623.55		623.55			
201150		工商行政管理专项	3,117.06		3,117.06			
201155		事业运行	942.67	942.67				
201159		其他工商行政管理事务支出	985.50		985.50			

20117	质量技术监督与检验检疫事务	83,025.99	25,900.94	35,726.67		21,280.57	117.80
2011701	行政运行	2,121.67	2,121.67				
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	25,998.53	3,325.71	6,565.61		16,107.20	
2011707	质量技术监督技术支持	22,212.39	123.70	20,501.71		1,469.18	117.80
2011708	认证认可监督管理	2,112.92	226.49	1,886.43			
2011750	事业运行	22,871.26	19,167.07			3,704.19	
2011799	其他质量技术监督与检验检疫事务支出	7,709.22	936.30	6,772.92			
206	科学技术支出	7,593.40	6,906.47	674.73			12.20
20603	应用研究	5,605.06	5,383.76	221.30			
2060301	机构运行	5,383.76	5,383.76				
2060302	社会公益研究	221.30		221.30			
20605	科技条件与服务	1,988.34	1,522.71	453.43			12.20
2060501	机构运行	1,443.67	1,431.47				12.20
2060502	技术创新服务体系	356.06	91.24	264.82			
2060503	科技条件专项	188.61		188.61			
208	社会保障和就业支出	2,513.60	2,513.60				
20805	行政事业单位离退休	2,470.96	2,470.96				
2080501	归口管理的行政单位离退休	554.33	554.33				
2080502	事业单位离退休	195.50	195.50				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,708.73	1,708.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.40	12.40				

20808	抚恤	42.64	42.64				
2080801	死亡抚恤	42.64	42.64				
210	医疗卫生与计划生育支出	819.03	819.03				
21011	行政事业单位医疗	819.03	819.03				
2101101	行政单位医疗	640.07	640.07				
2101102	事业单位医疗	178.96	178.96				
216	商业服务业等支出	200.00		200.00			
21605	旅游业管理与服务支出	200.00		200.00			
216059	其他旅游业管理与服务支出	200.00		200.00			
221	住房保障支出	1,255.13	1,255.13				
22102	住房改革支出	1,255.13	1,255.13				
2210201	住房公积金	999.90	999.90				
2210202	提租补贴	255.23	255.23				

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	69,538.19	一、一般公共服务支出	62,997.38	62,997.38	
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出	7,011.28	7,011.28	
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	2,493.51	2,493.51	

		九、医疗卫生与计划生育支出	819.03	819.03	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出	200.00	200.00	
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	1,255.12	1,255.12	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			
		二十三、债务付息支出			
	69,538.19	本年支出合计	74,776.32	74,776.32	
年初财政拨款结转和结余	19,870.52	年末财政拨款结转和结余	14,632.39	14,632.39	
一、一般公共预算财政拨款	19,870.52	基本支出结转	1,955.67	1,955.67	
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余	12,676.73	12,676.73	
总计	89,408.71	总计	89,408.71	89,408.71	

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

项目					
支出功能 分类科目 编码	科目名称		本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		
			74,776.32	41,366.62	33,409.70
2010401		行政运行	593.48	593.48	
2010408		物价管理	129.71		129.71
2010499		其他发展与改革事务支出	260.26		260.26
2011501		行政运行	5,223.97	5,223.97	
2011502		一般行政管理事务	594.21		594.21
2011504		工商行政管理专项	2,942.70		2,942.70
2011550		事业运行	461.90	461.90	
2011599		其他工商行政管理事务支出	985.50		985.50
2011701		行政运行	2,121.67	2,121.67	
2011706		质量技术监督行政执法及业务管理	4,775.21	2,472.21	2,303.00
2011707		质量技术监督技术支持	16,772.40	95.70	16,676.70
2011708		认证认可监督管理	2,096.46	226.49	1,869.96
2011750		事业运行	18,358.30	18,358.30	
2011799		其他质量技术监督与检验检疫事务支出	7,681.61	908.69	6,772.92
2060203		自然科学基金			
2060301		机构运行	5,383.76	5,383.76	
2060302		社会公益研究	221.30		221.30
2060501		机构运行	861.54	861.54	
2060502		技术创新服务体系	356.06	91.24	264.82
2060503		科技条件专项	188.61		188.61
2080501		归口管理的行政单位离退休	554.33	554.33	
2080502		事业单位离退休	195.50	195.50	
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,688.64	1,688.64	
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	12.40	12.40	
2080801		死亡抚恤	42.64	42.64	
2101101		行政单位医疗	640.07	640.07	
2101102		事业单位医疗	178.96	178.96	
2160599		其他旅游业管理与服务支出	200.00		200.00

2210201	住房公积金	999.90	999.90
2210202	提租补贴	255.23	255.23

六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
合 计		74,776.32
301	工资福利支出	38,492.71
302	商品和服务支出	16,628.03
303	对个人和家庭的补助	1,167.00
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	17,503.07
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	985.50
307	债务利息及费用支出	
399	其他支出	

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

项 目		合 计	人员经费	公用经费
经济分类科目 编码	科目名称			
合 计		41,366.62	38,745.17	2,621.45
301	工资福利支出	37,578.17	37,578.17	
30101	基本工资	4,944.37	4,944.37	
30102	津贴补贴	2,186.16	2,186.16	
30103	奖金	2,364.09	2,364.09	
30106	伙食补助费	227.89	227.89	
30107	绩效工资	7,112.76	7,112.76	
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	4,176.24	4,176.24	
30109	职业年金缴费	1,080.43	1,080.43	
30110	职工基本医疗保险缴费	1,175.69	1,175.69	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	520.40	520.40	

30113	住房公积金	2,505.58	2,505.58	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	11,284.56	11,284.56	
302	商品和服务支出	2,442.38		2,442.38
30201	办公费	225.78		225.78
30202	印刷费	7.69		7.69
30203	咨询费	6.30		6.30
30204	手续费	0.55		0.55
30205	水费	35.68		35.68
30206	电费	112.83		112.83
30207	邮电费	93.82		93.82
30208	取暖费			
30209	物业管理费	462.60		462.60
30211	差旅费	162.36		162.36
30212	因公出国(境)费用	13.21		13.21
30213	维修(护)费	137.20		137.20
30214	租赁费	108.68		108.68
30215	会议费	30.91		30.91
30216	培训费	182.13		182.13
30217	公务接待费	8.01		8.01
30218	专用材料费	122.90		122.90
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	244.96		244.96
30227	委托业务费	53.90		53.90
30228	工会经费	100.94		100.94
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	64.18		64.18
30239	其他交通费用	120.78		120.78
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	146.98		146.98
303	对个人和家庭的补助	1,167.00	1,167.00	
30301	离休费	126.35	126.35	
30302	退休费			
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金	154.31	154.31	
30305	生活补助	34.44	34.44	

30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	64.80	64.80	
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助	787.10	787.10	
310	资本性支出	179.07		179.07
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	81.74		81.74
31003	专用设备购置	97.33		97.33
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			

39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项 目		年初结转和结余			本年 收入	本年支出					年末结转和结余		
支出 功能 分类 科目 编码	科目名称	合计	基本 支出	项目 支出		合计	基本支出			项目 支出	合计	基本 支出 结转 和结 余	项目 支出 结转 和结 余
							小计	人员 经费	日常 公用 经费				
类款 项	合计												
备注：本表无数据													

.....

九、部门决算相关信息统计表

项 目	行次	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	栏 次		2
一、“三公”经费支出	1	—	二、机关运行经费	22	1,416.65
(一)支出合计	2	848.08	(一)行政单位	23	1,416.65
1.因公出国(境)费	3	32.05	(二)参照公务员法管理事业 单位	24	
2.公务用车购置及运 行维护费	4	797.20		25	
(1)公务用车购置 费	5	104.06	三、国有资产占用情况	26	—
(2)公务用车运行 维护费	6	693.14	(一)车辆数合计(辆)	27	280
3.公务接待费	7	18.83	1.副部(省)级及以上领 导用车	28	
(1)国内接待费	8	18.83	2.主要领导干部用车	29	5
其中：外事接 待费	9		3.机要通信用车	30	3
(2)国(境)外接	10		4.应急保障用车	31	14

待费					
(二) 相关统计数	11	—	5. 执法执勤用车	32	14
1. 因公出国(境)团组数(个)	12	9	6. 特种专业技术用车	33	116
2. 因公出国(境)人次数(人)	13	11	7. 离退休干部用车	34	7
3. 公务用车购置数(辆)	14	5	8. 其他用车	35	121
4. 公务用车保有量(辆)	15	219	(二) 单价 50 万元以上通用设备(台, 套)	36	134
5. 国内公务接待批次(个)	16	169	(三) 单价 100 万元以上专用设备(台, 套)	37	165
其中: 外事接待批次(个)	17			38	
6. 国内公务接待人次(人)	18	1,083		39	
其中: 外事接待人次(人)	19			40	
7. 国(境)外公务接待批次(个)	20			41	
8. 国(境)外公务接待人次(人)	21			42	

十、 政府采购情况表

项目	行次	采购计划金额					实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)			非财政性资金	总计	采购预算(财政性资金)			非财政性资金	
			合计	一般公共预算	政府性基金预算			其他资金	合计	一般公共预算		政府性基金预算
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计	1	30,821.03	30,821.03	19,333.34		11,487.69	18,618.67	18,618.67	13,525.25		5,093.42	
货物	2	16,686.19	16,686.19	10,030.52		6,655.67	10,518.16	10,518.16	7,164.53		3,353.63	
工程	3	2,872.79	2,872.79	1,413.07		1,459.73	1,408.88	1,408.88	830.83		578.05	

服务	4	11,262.05	11,262.05	7,889.75	3,372.30	6,691.62	6,691.62	5,529.89	1,161.74
----	---	-----------	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年福建省市场监督管理局部门年初结转和结余 29,887.25 万元，本年收入 104,963.65 万元，用事业基金弥补收支差额 5,720.25 万元，本年支出 107,474.95 万元，结余分配 11,744.29 万元，年末结转结余 21,351.91 万元。

（一）2018 年收入 104,963.65 万元，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 69,538.19 万元，其中政府性基金 0 万元。
2. 事业收入 6,510.29 万元。
3. 经营收入 22,715.74 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 附属单位上缴收入 0 万元。
6. 其他收入 6,199.44 万元。

（二）2018 年支出 107,474.95 万元，具体情况如下：

1. 基本支出 44,346.87 万元。其中，人员支出 41,006.46 万元，公用支出 3,340.40 万元。
2. 项目支出 41,717.48 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 21,280.60 万元。

5. 对附属单位补助支出 130.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2018 年一般公共预算拨款支出 74,776.32 万元，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 行政运行 593.48 万元。

(二) 物价管理 129.71 万元。

(三) 其他发展与改革事务支出 260.26 万元。

(四) 行政运行 5,223.97 万元。

(五) 一般行政管理事务 594.21 万元。

(六) 工商行政管理专项 2,942.70 万元。

(七) 事业运行 461.90 万元。

(八) 其他工商行政管理事务支出 985.50 万元。

(九) 行政运行 2,121.67 万元。

(十) 质量技术监督行政执法及业务管理 4,775.21 万元。

(十一) 质量技术监督技术支持 16,772.40 万元。

(十二) 认证认可监督管理 2,096.46 万元。

(十三) 事业运行 18,358.30 万元。

(十四) 其他质量技术监督与检验检疫事务支出 7,681.61 万元。

(十五) 自然科学基金 0 万元。

(十六) 机构运行 5,383.76 万元。

- (十七) 社会公益研究 221.30 万元。
- (十八) 机构运行 861.54 万元。
- (十九) 技术创新服务体系 356.06 万元。
- (二十) 科技条件专项 188.61 万元。
- (二十一) 归口管理的行政单位离退休 554.33 万元。
- (二十二) 事业单位离退休 195.50 万元。
- (二十三) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 1,688.64 万元。
- (三十四) 机关事业单位职业年金缴费支出 12.40 万元。
- (三十五) 死亡抚恤 42.64 万元。
- (三十六) 行政单位医疗 640.07 万元。
- (三十七) 事业单位医疗 178.96 万元。
- (三十八) 其他旅游业管理与服务支出 200.00 万元。
- (三十九) 住房公积金 999.90 万元。
- (四十) 提租补贴 255.23 万元。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2018 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 41,366.62 万元，其中：

- (一) 人员经费 38,745.17 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 2,621.45 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

××2018 年度“三公”经费一般公共预算拨款××848.08 万元, 同比下降(增长)××%。具体情况如下:

(一) 因公出国(境)费××32.05 万元, 主要用于出国(境)开展××××××××××××××××(简要说明出国(境)团组目的)业务交流。××2018 年本单位组织出国团组××9 个, 参加其他单位出国团组××0 个; 全年因公出国(境)累计××11 人次。

与 2016 年相比, 因公出国(境)经费支出下降(增长)××%, 主要是: ××××××××××。

(二) 公务用车购置及运行费××797.20 万元。其中:

公务用车购置费 104.06 万元，2018 年公务用车购置 5 辆。公务用车运行费 693.14 万元，主要用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出，年末公务用车保有量 219 辆。

（三）公务接待费 × × 18.83 万元。主要用于 × × × × × × × × × × 接待国家、省外部门业务工作交流、地市汇报工作等方面的接待活动，累计接待 × × 169 批次、接待总人数 1,083 人次。与 2016 年相比，公务接待费支出下降（增长）× × %，主要是：× × × × × × × × × ×。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，2018 年福建省市场监督管理局共开展 27 个项目绩效监控（注：包括部门业务费绩效监控和专项资金绩效监控），分别是工商业务经费（转移支付）、工商业务经费（含消委会专项）、马德里商标国际注册补助资金、驰名商标奖励经费、战略性新兴产业专项、省政府质量奖奖励经费、全省特种设备安全监察专项经费、质监系统业务培训经费、全省质监系统质量监督抽查经费、产品监督抽查（工业品）买样经费、工业产品及食品相关产品监督经费、名牌品牌、标准化、执法装备、食品安全、科技和信息化等专项、治理“餐桌污染”专项经费、行政审批工作经费、计量考核费成本性支出、产品质量提升与检测服务经费、全省质监系统技术装备经费、工业产品生产许可工作经费、局机关级行政运行及党建等经费、质监杂志工作经费、全省质

监系统打假办案及奖励经费、计量检定、监管经费、省质监局信息化专项经费、扶贫开发项目经费、机构技术装备改造经费、社会公用计量标准证书等 7 项经费、食品相关产品监督抽查检验等经费，共涉及财政拨款资金 19936.62 万元。

市场监督管理局为强化绩效目标在预算绩效管理链条中的核心作用，提高工作效率和评价质量，委托第三方协助开展 2018 绩效自评工作，绩效评价项目组对照 2018 年设置的部门整体支出和专项资金绩效目标，在收集分析相关数据资料的基础上对绩效目标完成情况和实现程度进行打分评价，同时分析归纳存在的问题并提出改进措施，为加强政策管理、项目管理和预算管理提供参考。

一是对照 2018 年设置的整体支出绩效目标，对部门预算涉及的所有财政资金全面开展绩效自评，充分体现部门本年度履职情况。填报部门整体支出绩效自评表。

二是组织专项资金绩效自评。

开展了 2018 年度清单项目 2 项和部门业务费均需开展绩效自评填报《专项资金绩效自评表》并撰写绩效自评报告；部门业务费绩效自评按要求填报《部门业务费绩效自评表》。

清单项目 2 项分别是，共涉及财政拨款资金 2857.8 万元。

三是规范实施评价工作。召开绩效评价工作动员会。成立绩效评价工作组。制定评价工作计划。市场监管局绩效评价工作组实施 2018 年度绩效评价工作的计划时间为 2019 年

4月15至6月25日。部署绩效评价工作。开展现场评价。首先收集基础信息资料；其次，绩效评价组审核各下属单位填报的绩效目标完成情况表和基础资料，分析绩效目标完成中存在的问题。再次，开展问卷调查。对市场监管局2018年度部门整体支出和专项支出，以问卷形式进行满意度调查。最后，根据所收集和审核的基础资料，整理出绩效评价所需要的基本资料和数据。按照评价工作方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析和综合评价，量化打分，形成评价报告。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

1. 根据年初设定的绩效目标，整体自评得分为97.01分，自评等次为优秀。2018年市场监督管理局整体履职良好。

存在问题：一是市场监管机构改革后实际工作中存在的问题。市场监管共治格局尚未完全形成，服务高质量发展落实赶超的力度需要加大，在质量强省建设、助推产业转型升级、服务民营经济发展等方面还有提升作为的空间。“放管服”、检验检测机构整合等改革仍然需要进一步深化，“准入不准营”的问题依然存在，行政审批事项和时间有待进一步压减。二是绩效评价体系建设方面存在问题。部分单位部门设立的2018年度《项目绩效指标表》不够全面，考核指标设置不够科学；各单位二级项目的会计核算存在不足，导致项目跟踪工作不足。

整改措施：一是加强市监系统人才队伍建设，坚持培训

与考核相结合，队伍建设向基层倾斜，提高基层从业人员的专业化素养，增强服务意识，深化质监系统“放管服”改革。二是加强项目绩效管理，强化项目执行过程的跟踪、监督与检查。三是科学设置年初绩效目标，优化绩效指标体系。四是加强绩效全过程管理

2. 专利申请及转化运用专项和专利质押贴息专项全年预算数为 2857.8 万元，执行数为 2857.8 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：各项目资助费用的申报、审核、审批、划拨手续完备，合法合规，确实发挥资助经费在全省专利转化运用的推动作用，提高社会各界的知识产权意识。

主要问题：一是资金安排与部门任务、发展方向和政策需求匹配度不足；二是绩效评价指标设置不尽合理。

改进措施：一是科学安排资金使用方向，突出重点，促进我省知识产权事业全面发展；二是按照要求设定年初绩效目标。

部门整体支出绩效自评表

(2018 年度)

部门 (单位)名称	福建省市场监督管理局		部门预算编码				
财政资金安排	预算安排			拨付情况		结余情况	
	年初部门预算安排金额(含历年结余结转)①	年中调整金额②	小计 ③ = ①+②	年度拨付金额 ④	支出实 现率 (%) ⑤=④/	本年度结余 金额 ⑥=③-④	资金结 余率 (%) ⑦=⑥/
			25				

排 和 使 用 情 况					③		③
	财政资金 小计	677,960,900.00	49,672,372.11	727,633,272.11			
	① 中央 财政 资金			-			
	② 省级 财政 资金	677,960,900.00	49,672,372.11	727,633,272.11			
	③ 地方 财政 资金			-			
	其他 资金 小计	620,402,590.77	203,841,506.15	824,244,096.92			
	事业 收入	44,173,188.56	20,958,195.84	65,131,384.40			
	经营 收入	224,926,583.52		224,926,583.52			
	其他 收入	151,820,882.23		151,820,882.23			
	#REF!	13,137,264.58	42,626,129.58	55,763,394.16			
	#REF!	186,344,671.88	140,257,180.73	326,601,852.61			
		-		-			

	-		-				
合计	1,298,363,490.77	253,513,878.26	1,551,877,369.03	1,108,470,787.47	71.4%	443,406,581.56	28.6%
	预期目标		目标实际完成情况				
年度总体目标完成情况	<p>目标 1: 深化商事制度改革,降低市场主体准入成本,提升市场主体服务质量。</p> <p>目标 2: 深入实施知识产权强省战略,促进知识产权成果用提升知识产权保护水平。</p> <p>目标 3: 推进生产许可制度改革,提高许可便利度。</p> <p>目标 4: 坚持推进质量工作改革创新,推动我省产品和服务质量不断提升。</p> <p>目标 5: 全面加强食品药品、特种设备等安全监管,加大监管执法和消费维权力度,营造了良好的消费环境。</p> <p>目标 6: 创新监管理念和方式,提升了市场监管科学化和信息化水平。</p> <p>目标 7: 全面加强干部队伍建设,不断增强履职能力。</p>		<p>目标 1: 优化营商环境,企业开办时间压缩至8个工作日。实施“3证合一”,推行外商投资企业设立商务备案与企业登记“一口办理”。推行“证照分离”改革开展个体工商户营业转让变更登记试点和简易注销登记改革。试点开展企业名称自主申报,将企业名称申报和设立登记合并办理。</p> <p>目标 2: 建成并运行国家专利审查协作福建分中心和“知创福建”知识产权公共服务平台,实施“1+10”专利导航产业发展创新计划,全省专利权质押融资金额47亿元,比增46.9%;年末全省每万人口发明专利拥有量9.8件,居全国第8位,知识产权专员超过2700人,专利电子申请率、专利综合实力指数、分别位居全国第1位、第8位。新增注册商标25.69万件,比增99.6%,注册商标97.27万件,居全国第6位。查处专利侵权案件2978件、商标违法案件1437件。</p> <p>目标 3: 对24类工业产品将发证前产品检验改为企业提交检验合格报告。试点推行食品经营许可“告知承诺制”,许可决定时限缩短40%。推进药械审评审批制度改革、仿制药一致性评价和药品上市许可持有人试点,对88个固体口服制剂批文开展一致性评价,7家企业129个品种被批准为药品上市许可持有人制度试点品种。</p> <p>目标 4: 开展质量提升年活动,质量工作考核全国第5名、B级第一名。培训企业质量管理人员9.98万人次,组织质量攻关活动1019次,推进品牌战略。制定并发布“一趟不用跑,最多跑一趟”等5个政务服务标准。推动标准体系建设。新建社会公用计量标准124项,全省免费检定强检计量器具120余万台件。开展有机认证、绿色认证产品风险监测,共抽查220批次,合格率97.3%;对143家检验检测机构开展资质认定专项检查,立案14家。实施NQI行动,新建成质检中心6个、新获批筹建质检中心3个。推进科技创新和科研成果转化。</p> <p>目标 5: 消费环境稳中向好。建设“放心肉菜示范超市”29家、食品安全社会共治示范县29个、明厨亮灶餐饮服务单</p>				

		<p>位 10.1 万家。推进食品安全“一品一码”追溯体系建设，推行食品药品安全监管网格化，抽检食品 19617 批次、药品 3903 批次、化妆品 700 批次，查处食品违法案件 4453 件、药品和医疗器械违法案件 2065 件。检验各类特种设备 28.31 万台次，比增 6.11%；压力管道 3087 千米，比增 51.88%；完成特种设备企业条件评审 251 家，比增 105.7%。完成工业锅炉能效测试全覆盖 3579 台。抽检 7867 批次工业产品。做好化解钢铁过剩产能工作。开展缺陷调查 110 批次，召回缺陷产品 33 批次 120 万余件。摸排黑恶线索 426 条。查处网络违法案件 1059 件。查处广告违法案件 1440 件。查处网络传销案件 59 件。查处侵权假冒案件 1288 件。受理消费咨询投诉举报 58.28 万件，挽回经济损失 1.01 亿元。</p> <p>目标 6：创新监管机制。深入推进“双随机、一公开”监管，检查企业 53618 户。发布全国第一个政府部门“双随机、一公开”监管工作规范地方标准，完善国家企业信用信息公示系统（福建），参与信息归集部门总数达 4433 个，公示各类企业信息 8483 万多条，比增 23.3%。出台企业信用分类监管暂行办法，公示失信被执行人信息 69 万多条、股权冻结信息 3.9 万多条，拦截失信被执行人办理工商业务 2.41 万次；推行个体工商户微信年报。落实公平竞争审查制度，组织清理地方规章 85 部、规范性文件和其他政策措施 9268 份。开展反垄断检查 4 起，处罚 1 家。开展涉企收费检查，清退临时接电费 10.31 亿元，取消、暂停银行相关政府指导价、政府定价并减免相关服务费，涉及金额 19 亿元。查处价格欺诈等案件 297 件，实施经济制裁 2660 万元。查处违法案件 34 件、不正当竞争案件 326 件。</p> <p>目标 7：履职能力增强。开展“1+X”专项督查，发现问题线索 718 条。稳妥有序推进机构改革。省局 2018 年 11 月 5 日正式挂牌，成立机构改革协调小组和 10 个专项工作组，定规则、建机制、明分工，扎实做好“三定”方案起草、人员转隶、集中办公等工作。加强队伍教育管理，完善公务接待、公务用车、因公出国（境）、会议培训、差旅和办公用房等相关规定。推进 4 个地方性法规和政府规章立法项目。开展宪法宣传活动，推进“七五”普法。</p>					
年 度 指	一	三级指标	指标解释	绩效目标值	实际 完成	指标分值	得分
	二						

绩效 指标 完成情况	产出数量	指标 1: 新增驰名商标数	指导协助市场主体申请驰名商标数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	10 件	13 件	0.8	0.8
	指标	指标 2: 新增马德里国际注册商标	指导市场主体申请马德里国际注册商标数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	150 件	153 件	0.8	0.8
	完成 (60 分)	指标 3: 新增地理标志商标	指导市场主体申请地理标志商标数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	55 件	39 件	0.8	0.57
		指标 4: 自行完成计划抽检任务	全年抽检农资、化肥类商品的批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	600 批次	300 批次	0.8	0.40
		指标 5: 委托第三方完成计划抽检任务	全年委托第三方抽检商品批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	1300 批次	700 批次	0.8	0.43
		指标 6: 《福建工商管理》期刊每期印刷数	《福建工商管理》期刊每期印刷数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	3000 册	3000 册	0.8	0.80
		指标 7: 《福建工商管理》期刊印刷期数	《福建工商管理》期刊印刷期数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	13 期	7 期	0.8	0.43
		指标 8: 新开发软件数	开发业务软件数量, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	2 个	2 个	0.8	0.80
		指标 9: 新增企业登记、变更数	为市场主体办证、变更登记数量, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	10000 户	21293 户	0.8	0.80
		指标 10: 举办全省工商干部岗位专业知识技能培训人数	培训人数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	1500 人	2000 人	0.8	0.80
		指标 11: 企业年报抽查户数	抽查企业年报户数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	180 户	151 户	0.8	0.67

指标 12: 全年惠民检定器具数	免费为市场主体检测器具数量, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不少于 6 万台件	8 万台件	0.8	0.80
指标 13: 计量器具检定/校准数量	计量器具检定/校准数量, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	计量器具检定/校准不少于 56 万台件	51 万台件	0.8	0.73
指标 14: 全省计量器具监督检验数量 (批次)	全省计量器具监督检验数量 (批次), 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	抽检批次不少于 60 批次	68 批次	0.8	0.80
指标 15: 全省定量包装商品随机监督抽查	抽检定量包装商品批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	抽检种类不少于 5 类, 抽检批次不少于 250 批次	12 类商品, 573 批次	0.8	0.80
指标 16: 福建省质量奖数量	推选福建省质量奖项目数量, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	评选“福建省质量奖” 8-9 个	20 家进入福建省政府质量奖现场评审	0.8	0.80
指标 17: 首席质量官培训企业数	首席质量官培训企业数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	300 家以上	456 家	0.8	0.80
指标 18: 新增制修订国际标准、国家标准、行业标准总数	新增制修订国际标准、国家标准、行业标准总数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	60 项	97 项	0.8	0.80
指标 19: 新发布省地方标准数	新发布省地方标准数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	60 项	85 项	0.8	0.80
指标 20: 新下达省地方标准制修订项目数	新下达省地方标准制修订项目数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	80 项	100 项	0.8	0.80
指标 21: 产品质量监督抽查批次	完成产品质量监督抽查批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不低于 8000 批次	8539 批次	0.8	0.80
指标 22: 产品质量专项抽查批	完成产品质量专项抽查批	30000 批次	4069 批	0.8	0.80

	质量专项抽查 批次	次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分		次		
	指标 23: 产品 风险监测	完成产品风险监测批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不低于 500 批次	1410 批次	0.8	0.80
	指标 24: 召回 缺陷产品件数	召回缺陷产品件数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	超过 50 万件	114 万件	0.8	0.80
	指标 25: 特种 设备安全监察 员取证培训	特种设备安全监察员取证培训, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	300 人以上	274 人 取证, 换 证复审 391 人	0.8	0.80
	指标 26: 10t/h (或 7MW) 及以 下在用燃煤工 业锅炉能效测 试	10t/h (或 7MW) 及以下在用燃煤工业锅炉能效测试, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	100 台以上	519 台 次	0.8	0.80
	指标 27: 工业 锅炉定期能效 测试	工业锅炉定期能效测试, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	4000 台以上	3727 台	0.8	0.75
	指标 28: 省局 科技计划项目 立项数	省局科技计划项目立项数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不少于 40 项	立项科 技项目 55 个	0.8	0.8
	指标 29: 省级 科技立项项目 资金拨付率	省级科技立项项目资金拨付率, 每下降 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	不低于省局支 持经费的 70%	资金拨 付率 91.41%	0.8	0.8
	指标 30: 锅炉 检验台次	锅炉检验台次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不少于 10000 台	11048 台次	0.8	0.8
	指标 31: 压力 容器台数	检验压力容器台数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不少于 10000 台	17873 台	0.8	0.8
	指标 32: 压力 管道公里数	检验压力管道公里数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	数量不少于 600 公里	1712.46 公里	0.8	0.8
	指标 33: 电梯 检验台数	检验电梯台数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	数量不少于 14 万台	145955 台	0.8	0.8

		分				
指标 34: 起重机械检验台数	检验起重机械台数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	数量不少于 1 万台	20585 台	0.8	0.8	
指标 35: 其他机电类特种设备检验台数	其他机电类特种设备检验台数, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	数量不少于 8000 台	8878 台	0.8	0.8	
指标 36: 产品检验总批次	产品检验总批次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	不低于 66000 批次	68520	0.8	0.8	
指标 37: 完成年度标准资源采购	采购标准资源, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	采购标准纸质文本约 6000 份, 电子文本约 15000 份, 重点国家标准等题录信息约 15000 条。	采购标准纸质文本 7238 份, 电子文本约 17058 份, 国家标准等题录信息约 96709 条。	0.8	0.8	
指标 38: 全省统一社会信用代码社会公众查询服务	建设全省统一社会信用代码社会公众查询服务平台, 达到目标得满分, 未达到目标不得分	7*24 小时服务	已完成, 通过网站向社会开放查询。	0.8	0.8	
指标 39: 工业生产许可证现场核查企业	工业生产许可证现场核查企业比例, 达到目标得满分, 未达到目标不得分	按企业申报情况, 100%完成审查任务。	100%	0.8	0.8	
指标 40: 培训重点企业人员	培训重点企业人员, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	800 人次	2652	0.8	0.8	
指标 41: 每万人口发明专利拥有量	每万人口发明专利拥有量=累计专利数量/2018 年底人口*10000, 上年数为 8.34	比上年同期增长 10%, 达 8.80	每万人 8.80	0.8	0.8	

		件, 达到目标得满分, 未达到目标不得分		有量 9.85 件, 比增 1.846 件		
		指标 42: 专利授权量 2018 年累计专利授权量, 上年数 6.83 万件, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	比上年同期增长 5%, 达 7.17 万件	全省专利授权 10.26 万件, 同比增长 50.22%	0.8	0.8
		指标 43: 远程培训人次 2018 年累计知识产权相关培训人次, 上年数为 2 万人次, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	培训人次达到 3 万人次	59469 人次	0.8	0.8
质量 指标	指标 1: 在职人员控制率	在职人员控制率= (在职人员数/编制数) ×100%, 在职人员数: 部门 (单位) 实际在职人数, 以财政厅确定的部门决算编制口径为准。编制数: 核定批复的部门 (单位) 的人员编制数。 100%以下得满分, 每超 1%, 扣 0.5 分, 扣完为止。	100%	在职人员控制率 88.90%	2	2
	指标 2: “三公经费”控制率	“三公经费”控制率= (“三公经费” 支出数/ “三公经费” 预算数) *100%, 100% 以下得满分, 每超过 1%扣 0.5 分, 扣完为止, 2018 年预算数 18,632,600.00 元, 实际支出 8,573,715.16 元	100%	“三公经费”控制率 =46.01%	2	2
	指标 3: 法定计量检定机构和授权机构开展量值比对	法定计量检定机构和授权机构开展量值比对满意度, 达到目标得满分, 未达到目标按比例得分	量值比对满意度不小于 90%	2018 年开展材料试验机满意度 100% 和电子血压计	0.8	0.8

			量值比对满意80%，平均满意率达90%。		
指标 4: 福建省质量奖评审进度	福建省质量奖评审进度，达到80%满分，每下降1%，扣0.1分，扣完为止	完成计划80%以上	完成	0.8	0.8
指标 5: 名牌品牌评审工作进度	名牌品牌评审工作进度，达到80%满分，每下降1%，扣0.1分，扣完为止	完成计划80%以上	完成(根据国家市场监督管理总局文件要求和省政府批准，11月底停止评价后续工作。)	0.8	0.8
指标 6: 新批准成立省级标准化技术委员会数	新批准成立省级标准化技术委员会数，达到目标得满分，未达到目标不得分	1个	1个	0.8	0.8
指标 7: 检测检测服务体系逐步完善	完善检测检测服务体系，达到目标得满分，未达到目标不得分	新批筹或建成省级质检中心3家	完成。新批筹1家、新建成3家	0.8	0.8
指标 8: 通报产品监督抽查结果次数	通报产品监督抽查结果次数，达到目标得满分，未达到目标不得分	每季度1次	全年完成4次	0.8	0.8
指标 9: 特种设备安全监察员考试合格率	特种设备安全监察员考试合格率，每下降1%，扣0.1分，扣完为止	85%以上	92%	0.8	0.8
指标 10: 设备采购成本控制	设备采购成本控制率=(实际采购金额/采购预算	100%	实际完	0.8	0.8

成采购

	率	数)*100%，100%以下得满分，每超过 1%扣 1 分，扣完为止		预算 90%，成 本控制 率 100%		
	指标 11：锅炉 定检率	锅炉定检率=(实际检验锅 炉台数/全部检验台数) *100%，100%得满分，每下 降 1%扣 0.1 分，扣完为止	100%	扣除设 备状态 已变更 未办理 变更手 续、不具 备检验 条件上 报监察 机构和 延期检 验共 71 台，定检 率 100%	0.8	0.8
	指标 12：压力 容器定检率	压力容器定检率=(实际检 验压力容器台数/全部检验 台数) *100%，100%得满分， 每下降 1%扣 0.1 分，扣完为 止	100%	扣除设 备状态 已变更 未办理 变更手 续、不具 备检验 条件上 报监察 机构和 延期检 验共 465 台， 定检率 100%	0.8	0.8
	指标 13：压力 管道定检率	压力管道定检率=(实际检 验压力管道公里数/全部检 验公里数) *100%，100%得 满分，每下降 1%扣 0.1 分， 扣完为止	不低于 90%	92%	0.8	0.8

	<p>指标 14: 特种设备安装监检率、制造监检率</p>	<p>压力管道监检率=(实际监督检验特种台数/全部检验检验台数) *100%，100%得满分，每下降 1%扣 0.1 分，扣完为止</p>	<p>不低于于 95%</p>	<p>扣除设备状态已变更未办理变更手续、不具备检验条件上报监察机构共 46 台，定检率 100%</p>	<p>0.8</p>	<p>0.8</p>
	<p>指标 15: 特种设备检验报告抽查合格率</p>	<p>特种设备检验报告抽查合格率 = (无问题报告数/检验报告总数) 100%得满分，每下降 1%扣 1 分，扣完为止 *100%，</p>	<p>100%</p>	<p>内部报告抽查合格率 100%</p>	<p>0.8</p>	<p>0.8</p>
	<p>指标 17: 电梯检验定检率</p>	<p>电梯定检率=(实际检验电梯台数/全部检验台数) *100%，100%得满分，每下降 1%扣 1 分，扣完为止</p>	<p>100%</p>	<p>扣除设备状态已变更未办理变更手续、不具备检验条件上报监察机构和延期检验共 513 台，定检率 100%</p>	<p>0.8</p>	<p>0.8</p>
	<p>指标 18: 起重机械检验定检率</p>	<p>起重机械定检率=(实际检验起重机械台数/全部检验台数) *100%，100%得满分，每下降 1%扣 1 分，扣完为止</p>	<p>100%</p>	<p>扣除设备状态已变更未办理变更手</p>	<p>0.8</p>	<p>0.8</p>

			续、不具备检验条件上报监察机构共225台,定检率100%		
指标 19: 其他机电类特种设备定检率	其他机电类设备定检率 =(实际检验其他机电类设备台数/全部检验台数) *100%, 100%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	95%以上	扣除设备状态已变更未办理变更手续、不具备检验条件上报监察机构共46台,定检率100%	0.8	0.8
指标 22: 全省统一社会信用代码回传数据接收率		100%	已完成,通过福建省“一照一码”审批信息共享平台接收。	0.8	0.8
指标 23: 计量证书/报告抽查报告	计量报告抽查合格率 = (存在差错报告数/抽查报告总数)*100%, 差错率少于 0.5%得满分, 每上升 0.5%扣 0.1 分, 扣完为止	证书报告差错率少于 0.5%, 缺陷率少于 1.7%	100%	0.8	0.8
指标 24: 棉花公检完成率	棉花公检完成率=(实际检验批次/全部检验批次) *100%, 90%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	90%	完成率100%,棉花质量检验	0.8	0.8

*100%, 90%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止

棉花质量检验

				42671 吨,棉花 数量检 验 88871 吨		
	指标 25: 工业生产许可证现场核查企业数	按企业申报情况, 100%完成审查任务, 100%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	100%	2018 年受理后的工业产品生产许可证申请企业现场核查 202 家, 完成率 100%	0.8	0.8
	指标 26: 专利电子申请率	专利电子申请率=专利电子申请量/总申请量, 上年数为 90%, 90%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	达到 90%	99.0%	0.6	0.6
	指标 27: 发明专利拥有量	2018 年累计发明专利数量, 上年数为 3.10 万件, 比上年同期增长 10%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	比上年同期增长 10%, 达 3.411 万件	比上年同期增长 24.2%, 达到 3.85 万件	0.5	0.5
	指标 28: 在建项目 (国家中心、省中心) 房屋建筑质量达标		房屋建筑质量符合国家相关规范	完成、房屋建筑质量达标	0.5	0.5
时 效 指 标	指标 1: 特种设备检验报告出具及时率	特种设备检验报告出具及时率= (规定时间出具报告数/检验报告总数) 100%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止*100%,	95%以上	97.0%	0.5	0.5

		指标 2: 产品检验报告及时率	产品检验报告出具及时率= (规定时间出具报告数/检验报告总数)*100%, 100%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	不低于 98%	98.2%	0.5	0.5
		指标 3: 省局技术服务及时性	省局技术服务 30 分钟内响应得满分, 每上升一分钟扣 0.1 分, 扣完为止	30 分钟内响应	30 分钟内响应	0.5	0.5
		指标 4: 网站信息发布及时率	网站信息发布及时率 100%得满分, 每下降 1%扣 0.1 分, 扣完为止	100%	完成	0.5	0.5
	成本指标	预算控制率	预算控制率= (本年追加预算/年初预算)*100%, 预算控制率=0, 满分, 0-10% (含), 扣 0.5 分, 10-20% (含)扣 1 分, 20-30% (含), 扣 1.5 分, 大于 30%不得分。 2018 年预算数 1298363490.77 元, 调整预算数 253513878.26 元	0	预算控制率 =19.53%	2	1
效益指标 (30 分)	经济收益	指标 1: 罚没收入数	工商部门依照法律、法规、规章的规定, 对违法违章者实施经济罚款的款项, 100 万元得满分, 每下降 10%扣 0.1 分, 扣完为止	100 万元	92.23 万元	0.8	0.74
		指标 2: 新增企业产品采标数	企业产品采标数, 100%得满分, 每少 1 家扣 0.2 分, 扣完为止	5 家	5 家	0.8	0.8
		指标 3: 新获批国家地理标志保护产品数	国家地理标志保护产品数, 达到目标得满分, 未达目标不得分	1 个	1 个	0.8	0.8
		指标 4: 企业自我声明公开标准数	公开标准数, 达到目标得满分, 未达目标不得分	1000 个	2215 个	0.8	0.8
		指标 5: 产品质量提升	完成产品质量抽查合格率, 达到目标得满分, 未达目标不得分	合格率高于全国平均水平	全国抽检合格率	0.8	0.8

不得分

率

				89.7%, 福建省 90.2%		
	指标 6: 科研成果转化率	科研成果转化率=专利技术、新工艺已转化成成品、样机、技术得到全面推广应用的数量/专利总数, 达到目标值满分, 每下降 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止。	20%以上	40%	0.8	0.8
	指标 7: 特种设备检验检测费及时收取并上缴国库	特种设备检验检测费上缴国库金额, 达到目标得满分, 未达目标不得分	不低于 34100 万元	37952 万元	0.8	0.8
	指标 8: 产品检验业务收入	产品检验业务收入, 达到目标得满分, 未达目标不得分	18957 万元以上	20367.43	0.8	0.8
	指标 9: 专利权质押备案登记金额	2018 年累计专利权质押备案登记金额, 上年数为 32.49 亿元, 达到目标得满分, 未达目标不得分	比上年同期增长 10%, 达到 35.74 亿元	比上年同期增长 31.5%, 达到 47 亿元	0.8	0.8
	指标 10: 引导自主创新	项目对引导企业自主创新能力是否显著, 显著得满分, 较显著 0.5 分, 不显著不得分	项目对引导企业自主创新能力是否显著	较显著	0.8	0.5
社会效益指标	指标 1: 社会对商标的认识	社会上对商标的认识, 提高得满分, 不提高不得分	提高	提高	0.8	0.8
	指标 2: 履行职能效果	履行职能效果良好得满分, 未完成不得分	规范市场秩序, 促进社会稳定	完成	0.8	0.8
	指标 2: 免费或减征检定为企业减轻经济负担	免费或减征检定为企业减轻经济负担是否显著, 显著得满分, 较显著 0.5 分, 不显著不得分	220 万元以上	5020 万元	0.8	0.8

					培训 456名 首席质 量官,组 织对 1200多 人进行 企业现 场管理 准则及 卓越绩 效评价 准则培 训,组织 开展对 10家企 业进行 质量专 家进企 业公益 免费诊 断服务			0.8	0.8
		指标 3: :提升 企业质量意识	提升企业质量意识是否显 著,显著得满分,较显著 0.5 分,不显著不得分	按照“质量强 省”要求,提 升企业质量意 识					
		指标 4: 标准化 公益培训班参 加人次	标准化公益培训班参加人 次,达到目标得满分,未达 目标不得分	500	1247			0.8	0.8
		指标 5: 产品质 量安全风险控 制	产品质量安全风险控制,达 到目标得满分,未达目标不 得分	全省未出现发 生系统性、区 域性、行业性 重大产品质量 安全问题		未发生		0.8	0.8
		指标 6: 督促企 业落实缺陷产 品召回主体责 任	指导企业召回缺陷产品,达 到 5 批次满分,每下降 1 批 次,扣 0.2 分,扣完为止	5 批次		召回缺 陷产品 31 批次		0.8	0.8
		指标 7: 检验检 测能力提升	检验检测能力提升,达到目 标得满分,未达目标不得分	新批筹或建成 国家质检中心 1 家		完成。新 批筹 1 家、新建 成 3 家		0.8	0.8

	指标 8: 检测检测服务体系逐步完善	检测检测服务体系逐步完善, 达到目标得满分, 未达目标不得分	新批筹或建成省级质检中心 3 家	完成。新批筹 1 家、新建成 3 家	0.8	0.8
	指标 9: 特种设备事故绝对指标和特种设备万台死亡率相对指标	特种设备万台死亡率=伤亡人数/设备数量(万台), 低于或等于满分, 高于不得分	少于等于 1 起较大事故且特种设备万台死亡率相对指标不高于全国特种设备万台设备死亡率	0 起	0.8	0.8
	指标 10: 完成省局实施美丽乡村免费检测服务计划	省局实施美丽乡村免费检测服务计划, 达到目标得满分, 未达目标不得分	100%	完成空气(148 批次)、水(662 批次)、土壤(160 批次)、其它农作物等(1347 批次)	0.8	0.8
	指标 11: 产品风险监测研究	产品风险监测研究, 达到目标得满分, 未达目标不得分	全国前列	完成	0.8	0.8
	指标 12: 服务全省重点建设项目	发挥综合院的优势, 积极服务国网电力部门、市政部门等大型客户和综合性客户, 质量保障无责任事故满分, 受到表彰的满分, 发生责任事故不得分	提升重点建设项目质量保障能力	完成各类电网物资质量检测 2123 批次, 各地市政部门委托检测 112 批次	0.8	0.8
	指标 13: 技术性贸易措施应	宣传技术贸易政策, 服务市场主体, 完成得满分, 每	出版《WTO 与技术壁垒》6 期, 共出版	双月刊	0.8	0.8

性贸易措施应 场主体, 完成得满分, 每 少 术壁垒》6 期, 共出版

	对指导	一期扣0.1分,每少发放100本,扣0.1分,扣完为止	免费发放3000本	6期,每期免费赠阅500本,全年共计3000本。		
	指标 14: 专利侵权纠纷案件量	2018 年累计专利侵权纠纷案件量, 上年数为 518 件, 达到目标值满分, 下降 10% 扣 0.1 分, 扣完为止	办理案件同比增长 50%, 达到 777 件	办理案件同比增长 113.32%, 达到 1105 件	0.8	0.8
	指标 15: 查处假冒专利案件量	2018 年累计查处假冒专利案件量, 上年数为 1537 件, 达到目标值满分, 下降 1% 扣 0.1 分, 扣完为止	同比增长 20%, 达到 1845 件	同比增长 21.60%, 达到 1869 件	0.8	0.8
生态效益指标	指标 1: 工业企业碳排放数据核查	工业企业碳排放数据核查家数, 达到目标得满分, 未达目标不得分	15 家企业以上	完成 28 家碳排放核查报告评审	0.8	0.8
	指标 2: 能源计量数据采集	实现电力公司数据接入 500 家以上得满分, 每下降 10 家扣 0.1 分, 扣完为止	实现电力公司数据接入 500 家以上	550 家	0.8	0.8
	指标 3: 落实国家产业政策, 化解过剩产能, 帮助淘汰落后工艺、产品	落实国家产业政策, 化解过剩产能, 帮助淘汰落后工艺、产品, 达到目标得满分, 未达目标不得分	促进产品质量提升和产业结构优化升级, 引导企业走质量和效益型的发展道路	配合做好化解钢铁过剩产能工作, 打击“地条钢”工作得到国家督查组肯定	0.8	0.8
	指标 4: 电子产品废弃物处置	电子产品废弃物处置定点回收率, 达到 100%得满分, 100%	定点回收率达 100%	完成	0.8	0.8

品废弃物处置 回收率, 达到 100%得满分, 100%

			每下降 10%扣 0.1 分，扣完为止				
		指标 5: 为保障生态建设提供技术支持	涉及环境监测强制检定计量器具受检率达到 90% 满分，每下降 1%，扣 0.1 分，扣完为止	涉及环境监测强制检定计量器具受检率不低于 90%	全年完成在线环保设备检定 117 家，台件数 303，受检率 92.1%。	0.8	0.8
可 持 续 影 响 指 标		指标 1: 节能降碳	达到目标得满分，未达到目标不得分	为开展节能量交易和碳排放权交易提出数据支撑	完成 29 家水泥企业专项能源审计	0.8	0.8
		指标 2: 开展大口径蒸汽流量仪表的实流检测	达到目标得满分，未达到目标不得分	为大口径蒸汽流量仪表的实流检测提供可靠的试验手段，填补国内空白	2018 年实流检测蒸汽流量计 2605 台。	0.8	0.8
		指标 3: 为福建省特种设备监管提供技术支持	达到目标得满分，未达到目标不得分	开展事故分析、使用可靠性等研究，为全省特种设备产品的安全质量进行把关	开展事故分析、使用可靠性等研究	0.8	0.8
		指标 4: 为福建省产品质量提升提供技术支持	达到目标得满分，未达到目标不得分	开展产品质量分析、质量鉴定、质量认证、质量安全进社区、进校园等	开展产品质量分析、质量鉴定、质量认证	0.8	0.8

					作		
		指标 5: 为福建省社会信用体系提供基础技术支持	达到目标得满分, 未达到目标不得分	统一社会信用代码基础信息推送省信用信息共享平台。	通过国家企业信用信息公示系统(福建)公示失信被执行人信息 69 万多条、股权冻结信息 3.9 万多条, 拦截失信被执行人办理工商业务 2.41 万次	1	1
		指标 6: 提高社会各界的知识产权意识	达到目标得满分, 未达到目标不得分	根据近几年专利申请量对比综合性判断	2018 年专利申请量增长 30.08%	1	1
满意度指标 (10 分)	服务对象	指标 1: 注册窗口服务对象满意度	通过问卷调查, 获取服务对象满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	90%以上	95%	1.25	1.25
	满意度	指标 2: 设备采购使用单位满意度	通过问卷调查, 获取使用单位满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	95%以上	100%	1.25	1.25

指	指标 3: 计量检定/校准客户满意度	通过问卷调查, 获取客户满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	85%以上	96.4%	1.25	1.25
	指标 4: 特种设备受检单位满意度	通过问卷调查, 获取单位满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	98%以上	99.2%	1.25	1.25
	指标 5: 产品质量检测客户满意度	通过问卷调查, 获取客户满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	90%以上	95.8%	1.25	1.25
	指标 6: 纤维检测服务客户满意度	通过问卷调查, 获取客户满意度, 达到目标满分, 每低于 1%, 扣 0.1 分, 扣完为止	95%以上	98.2%	1.25	1.25
	指标 7: 学员学习积极性及培训机构满意度	学员学习积极性及培训机构满意度, 上年数为 88.89%	学员满意度达到 90%	目标完成	1.25	1.25
	指标 8: 获质押贷款贴息单位满意度	获质押贷款贴息单位满意度, 上年数为 90%。	达到 90%	目标完成	1.25	1.25
合计					100	97.01
自评得分等次						
注: 1. 指标解释是对绩效目标三级指标进行解释说明, 包括指标出处、具体内容、上年度数值、计算方法、评分标准等。2. 填表说明参照《专项资金绩效自评表填表说明》(详见附件 9)。						

(附项目自评表) 七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2018 年度机关运行经费支出 1,416.65 万元。

(二) 政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 18,618.67 万元, 其中: 政府采购货物支出 10,518.16 万元、政府采购工程支出 1,408.88 万元、政府采购服务支出 6,691.62 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 280 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 5 辆、机要通信用车 3 辆、应急保障用车 14 辆、执法执勤用车 14 辆、特种专业技术用车 116 辆、离退休干部用车 7 辆、其他用车 121 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 134 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 165 台（套）。

（四）项目绩效自评报告

按照绩效处要求，公开项目概况、评价过程及绩效分析、存在问题和有关建议（说明文字+附表）。注：绩效自评报告已单独公开的部门，可粘贴绩效公开的链接。**福建省市场监督管理局 2018 年度部门整体支出绩效自评报告**

一、部门基本情况

（一）部门概况

1.部门机构设置、编制及实有人员情况

2018 年机构改革，原福建省质量技术监督局、工商行政管理局、食品药品监督管理局管理部分职能处室、物价局价格监督检查与反垄断分局、知识产权局合并组成福建省市场监督管理局（省知识产权局），根据中共福建省委办公厅福建省人民政府办公厅关于印发《福建省市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（闽委办发〔2019〕35 号），福建省市场监督管理局下设 29 个处室和机关党委、离退休处、10 个二级机构。

截至 2018 年末，全省市场监管系统独立核算单位 27 家，其中：行政单位 3 家（质监局机关、工商局机关、知识产权局机关），事业单位 24 家（事业单位中：财政补助单位 7 家，经费自理单位 17 家）。人员编制 1189 人，其中：行政编制 414 人，事业编制 775 人（事业单位中：财政补助单位 433

人，经费自理单位 342 人）。2017 年末实有在职人员 1057 人，其中：行政单位 378 人，事业单位 679 人（事业单位中：财政补助单位 376 人，经费自理单位 303 人）。在职人员控制率 88.90%。

福建省市场监督管理局 2018 年底编制及实有人员表

项 目	行次	编制数	年末实有人数				
			合计	一般公共预算财 政拨款（补助） 开支人数	经费自理人数		
					小计	政府性基金 开支人数	其他
栏 次		1	2	3	4	5	6
人员情况	1						
一、在职人员（人数）	2	1,189	1,057	1,053	4		4
（一）行政	3	414	378	378			
1. 机关人员	4	394	358	358			
(1) 政府机关人员	5	394	358	358			
2. 工勤人员	6	20	20	20			
（二）事业	7	775	679	675	4		4
1. 参照公务员法管理人员	8						
2. 财政补助人员	9	433	376	376			
3. 经费自理人员	10	342	303	299	4		4
二、离退休人员（人数）	11		5	5			
（一）离休人员	12		5	5			
三、其他人员（人数）	13		1,568	756	812		812
机构情况	14						
一、单位机构数（个）	15	27	27				
（一）行政	16	3	3				
1. 政府机关	17	3	3				
（二）事业	18	24	24				
1. 参照公务员法管理	19						
2. 财政补助	20	7	7				
3. 经费自理	21	17	17				
（三）其他	22						

在职人员控制率	23	88.90%					
---------	----	--------	--	--	--	--	--

2.部门主要职能

福建省市场监督管理局是省政府直属机构，为正厅级，加挂福建省知识产权局牌子。负责省政府管理质量、计量、标准化、特种设备、认证认可、食品安全、药品安全监督检查和知识产权管理等工作。其主要职责是：

- (1) 负责市场综合监督管理和知识产权管理。
- (2) 负责市场主体统一登记注册。
- (3) 负责组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作。
- (4) 根据授权负责反垄断执法工作。
- (5) 负责监督管理市场秩序。
- (6) 负责消费者权益保护工作。
- (7) 负责宏观质量管理。
- (8) 负责产品质量安全监督管理。
- (9) 负责特种设备安全监督管理。
- (10) 负责食品安全监督管理综合协调。
- (11) 负责食品安全监督管理。
- (12) 负责统一管理计量工作。
- (13) 负责统一管理标准化工作。
- (14) 负责统一管理认证认可与检验检测工作。
- (15) 负责保护知识产权。
- (16) 负责促进知识产权运用。
- (17) 负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。
- (18) 管理福建省药品监督管理局。
- (19) 完成省委和省政府交办的其他任务

(二) 部门绩效目标的设立情况

根据部门职责及 2018 年工作计划和任务分解，福建省市场监督管理局按

照部门职责设置了7个年度总体目标，将总目标分解为：产出数量、产出效益和满意度等3个一级指标，设置数量、质量、成本、时效、经济效益、社会效益、生态环境效益、可持续效益和服务对象满意度9个二级指标，设置118个三级指标。详见整体自评表。

（三）部门整体收支情况

1. 预算执行情况

（1）预算批复情况

根据2018年财政批复的预算，市场监管局2018年总收入调整后预算155,187.74万元，其中：一般公共预算72,763.33万元，事业收入预算6,513.14万元，经营收入预算22,492.66万元，其他收入预算15,182.09万元，公用事业基金弥补收支差额5,576.3万元，年初结转和结余32,660.19万元。其中2018年财政拨款收入72,763.33万元。

2018年支出调整后预算总额为155,187.74万元，其中：基本支出预算54,540.30万元，项目支出预算78,024.78万元，经营支出22,492.66万元。

2018年部门预算批复表

单位：万元

预算项目	项目明细	2018年初预算金额	2018年预算调整金额	备注
预算收入	一般公共预算	67,796.09	72,763.33	财政拨款
	事业收入	4,417.32	6,513.14	
	事业单位经营收入	22,492.66	22,492.66	
	其他收入	15,182.09	15,182.09	
	用事业基金弥补收支差额	1,313.73	5,576.30	
	年初结转和结余	18,634.47	32,660.19	
	小计		129,836.35	155,187.71
预算支出	基本支出预算	48,890.42	54,540.30	
	项目支出预算	58,453.28	78,024.78	
	对下属单位补助支出		130.00	
	经营支出	22,492.66	22,492.66	
	上年结转			

	小计	129,836.35	155,187.74
--	----	------------	------------

(2) 收入决算情况

2018年度总收入决算数为147,646.28万元，其中：财政拨款收入72,763.33万元，占总收入49.28%；事业收入6,516.58万元，占总收入4.41%；经营收入22,715.74万元，占总收入15.39%；其他收入6,529.56万元，占总收入4.42%。

2018年度部门收入决算情况表

单位：万元

项目	2018年度金额(万元)	2018年度收入占比	备注
财政拨款收入	72,763.33	49.28%	
事业收入	6,516.58	4.41%	
事业单位经营收入	22,715.74	15.39%	
其他收入	6,529.55	4.42%	
用事业基金弥补收支差额	5,720.25	3.87%	
年初结转和结余	33,400.83	22.62%	
合计	147646.28		

(3) 支出决算情况

2018年度总支出决算数为110,847.08万元，其中：基本支出45,637.15万元，占总支出的41.17%；项目支出43,799.33万元，占总支出39.51%；经营支出21,280.60万元，占总支出的19.20%。

2018年部门支出决算情况表

单位：万元

支出类别	明细	2018年度金额	支出占比	备注
基本支出	工资福利支出	40,218.97	36.28%	
	商品和服务支出	3,332.26	3.01%	
	个人和家庭的补助	1,895.11	1.71%	
	其他资本性支出	190.81	0.17%	
	基本支出小计	45,637.15	41.17%	
项目支出	发展与改革事务	389.97	0.35%	
	工商行政管理事务	4,726.11	4.26%	

	质量技术监督与检验检疫事务	35,726.66	32.23%	
	知识产权事务	183.96	0.17%	
	科学技术管理事务	322.64	0.29%	
	基础研究	0.01	0.00%	
	应用研究	221.30	0.20%	
	技术与研究开发	166.09	0.15%	
	科技条件与服务	1,696.28	1.53%	
	旅游业管理与服务支出	200.00	0.18%	
	其他科学技术支出	166.32	0.15%	
	项目支出小计	43,799.33	39.51%	
经营支出	经营支出小计	21,280.60	19.20%	
对下属单位补助支出		130.00	0.12%	
	总计	110,847.08		

预算完成率（收入决算数与预算数比）。总预算完成率 95.14%，其中：一般公共预算完成 100%（项目支出中含已使用其他收入资金、事业收入资金和经营收入的部分资金），事业单位经营支出完成率 94.61%，经营收支较预算出现小幅下降。

预算调整率。省市场监管局 2018 年初预算资金为 129,836.35 万元，2018 年收入调整后预算金额为 155,187.74 万元，预算调整数 25,351.39 万元，预算调整率 19.53%，主要是年初结转结余较预算变动较大。

（4）经营收入与支出情况

2018 年经营收入合计金额 22,715.74 万元，经营支出 21,280.60 万元，经营结余 1,435.13 万元，经营收支较高的部门有质检院、纤检局、锅检院。

2018 年经营收支情况明细表

单位：万元

单位	2018 年经营收支情况					其他收入	事业收入
	收入	收入占比	支出	支出占比	结余分配		
福建省产品质量检验研究院	16,110.44	70.92%	16,107.20	75.69%	3.24	972.71	
福建省标准化研究院						51.66	
福建省工商行政管理学校						522.57	
福建省工业产品生产许可证审查技术中心						0.61	

福建省锅炉压力容器检验研究院	2,189.64	9.64%	1,770.09	8.32%	419.55	352.15	
福建省计量科学研究院					-	387.25	6,510.29
福建省市场监督管理局（原福建省工商行政管理局本级）					-	51.96	
福建省特种设备检验研究院	1,136.44	5.00%	1,043.60	4.90%	92.84	3,246.68	
福建省物价局价格监督检查与反垄断分局						0.51	
福建省纤维检验局	3,278.34	14.43%	2,359.68	11.09%	918.66	87.45	
福建省质量技术监督局						521.03	
福建省质量技术监督信息技术中心						0.74	
中国方圆标志认证委员会福建审核中心	0.87	0.004%	0.03	0.0001%	0.85	4.13	
合计	22,715.74		21,280.60		1,435.13	6,199.44	6,510.29

（6）收支结余情况

2018年初结余金额 33,400.83 万元（项目支出结转结余 27,388.42 万元），2018年末结余金额为 25,054.75 万元（项目支出结转结余 20,254.42 万元），年末结转结余较年初下降 24.99%，结余下降明显。

2018年结转结余情况表

单位：万元

项目	2018年初	2018年末	增长金额	增长率
基本支出结转结余	6,012.41	4,800.33	-1,212.08	-20.16%
项目支出结转结余	27,388.42	20,254.42	-7,134.00	-26.05%
经营结余	-	-	-	
结转结余合计	33,400.83	25,054.75	-8,346.08	-24.99%

（7）公用经费控制率

公用经费 2018 年预算数为 4,239.60 万元，2018 年公用经费支出决算数为 3,523.06 万元，公用经费控制率为 83.10%，公用经费控制较好的原因是“三公”经费下降幅度较大。

（8）“三公”经费控制率

2018 年市场监管局“三公”经费预算数 1,863.26 万元，其中因公出国（境）

费 188.00 万元，公务用车购置及运行维护费 1,452.41 万元，公务接待费 222.85 万元。

2018 年“三公”经费决算数 857.37 万元，预算控制率 46.01%，其中：因公出国（境）支出 32.05 万元，预算控制率 17.05%；公务用车购置及运行维护费 805.27 万元，预算控制率 55.44%，公务用车保有量（辆）224 辆，每辆公车平均耗用 3.60 万元；公务接待费 20.05 万元，预算控制率 8.99%。

“三公”经费执行情况表

单位：万元

项 目	行次	预算数	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、机关运行经费	22	1,552.54
（一）支出合计	2	1,863.26	857.37	（一）行政单位	23	1,416.65
1. 因公出国（境）费	3	188.00	32.05	（二）参照公务员法管理事业单位	24	135.89
2. 公务用车购置及运行维护费	4	1,452.41	805.27		25	
（1）公务用车购置费	5	153.41	104.06	三、国有资产占用情况	26	
（2）公务用车运行维护费	6	1,299.00	701.21	（一）车辆数合计（辆）	27	285
3. 公务接待费	7	222.85	20.05	1. 副部（省）级及以上领导用车	28	
（1）国内接待费	8	222.85	20.05	2. 主要领导干部用车	29	6
其中：外事接待费	9	—	—	3. 机要通信用车	30	4
（2）国（境）外接待费	10	—	—	4. 应急保障用车	31	14
（二）相关统计数	11	—	—	5. 执法执勤用车	32	14
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	9	6. 特种专业技术用车	33	116
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	11	7. 离退休干部用车	34	8
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	5	8. 其他用车	35	123
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	224	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	36	136
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	180	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	37	165

其中：外事接待批次（个）	17	-	-		38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	-	1,150		39	
其中：外事接待人次（人）	19	-	-		40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	-	-		41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	-	-		42	

（9）政府采购情况

政府采购方面，省市场监管系统政府采购，均执行省财政部门关于政府采购的相关制度、流程，重大政府采购项目，均由市场监管局统一组织公开招标，并将采购合同报省财政部门备案，采购完成后进行专门的验收及资产入账。

市场监管局政府采购实行采购审批、采购实施、签订合同、财政备案、合同执行、组织相关部门验收、付款审批、售后服务、档案管理等流程。

从采购金额来看，2018年初政府采购预算数为31,705.25万元，实际采购数为18,833.83万元，节余12,871.42万元。

政府采购情况表

单位：万元

项目	行次	采购计划金额			实际采购金额			结余金额
		采购预算(财政性资金)			实际采购(财政性资金)			
		合计	一般公共预算	其他资金	合计	一般公共预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6		
合计	1	31,705.25	20,217.56	11,487.69	18,833.83	13,740.41	5,093.42	12,871.42
货物	2	16,839.05	10,183.38	6,655.67	10,582.25	7,228.62	3,353.63	6,256.80
工程	3	2,882.79	1,423.07	1,459.73	1,408.88	830.83	578.05	1,473.91
服务	4	11,983.41	8,611.11	3,372.30	6,842.70	5,680.97	1,161.74	5,140.70

（10）非税收入及上缴情况

非税收入方面，市场监管局非税收入主要包括行政事业性收费收入、罚没收入及国有资源（资产）有偿使用收入，2018年非税收入合计38,076.18万元，实际缴入国库38,076.18万元，应缴未缴国库0万元。

2018年非税收入征缴情况表

单位：万元

项目 科目名称	纳入预算管理			
	已缴国库			应缴未缴国库
	合计	缴入本级国库	缴入非本级国库	
栏次	1	2	3	4
合计	38,076.18	38,072.97	3.21	0
一、行政事业性收费收入	37,968.85	37,965.64	3.21	0
质量监督检验检疫行政事业性收费收入	37,954.52	37,954.52		
锅炉、压力容器检验费	11,220.07	11,220.07		
考试考务费	5.93	5.93		
特种设备检验检测费	26,728.52	26,728.52		
知识产权行政事业性收费收入	14.33	11.12	3.21	
专利代理人资格考试报名考务费	14.33	11.12	3.21	
二、罚没收入	88.84	88.84		
一般罚没收入	88.84	88.84		
工商罚没收入	88.84	88.84		
三、国有资源（资产）有偿使用收入	18.50	18.50		0
非经营性国有资产收入	18.50	18.50		0
事业单位国有资产处置收入	15.94	15.94		0
事业单位国有资产出租出借收入	2.56	2.56		

2. 预算管理情况

市场监管局按照《会计法》、《预算法》、《政府采购法》等国家相关法律法规，结合自身制定了一系列预算绩效管理制度，其中：对市场监管系统项目资金支出绩效评价作了详细规定。市场监管局下属事业单位结合自身实际，也制定了各自的预算绩效管理办法、绩效管理实施细则等制度。市场监管系统机关及各单位能够做到按照各项制度和规范使用财政资金、进行绩效跟踪及评价，确保各单位、部门经费合理合规使用及预算绩效目标的实现。

（1）管理制度健全性

市场监管局从内控层面制定了财务管理、项目资金管理、信息公开、国

有资产管理、票据管理、基本建设管理、预算绩效管理等方面的制度；在业务管理层面，制定了关于标准化发展、特种设备管理、工业产品生产许可、质量风险预警、产品质量抽查、执法打假督查等一系列的制度、规范。各项管理制度较为健全，满足市场监管局日常管理需要。

(2) 资金使用合规性

市场监管局资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金拨付有完整的审批程序和手续，支出符合部门预算批复的用途，没有资金截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

(3) 预决算信息公开情况

福建市场监管局根据《中华人民共和国预算法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，在福建省门户网站福建省市场监督管理局 <http://zjj.fujian.gov.cn/> 上进行预决算信息公开，对市场监管局 2018 年部门预算、2018 年“三公经费”预算进行了公开，2018 年对市场监管局 2017 年决算数据进行了公开。

同时，福建市场监管局还通过门户网站、新闻发布会、国家质监局网站、政务专线以及其他便于公众知晓的方式，积极主动公开政府信息、公开范围涉及机构设置、政务动态、政策法规、自身建设、工作规划、公示公告、行业资料、办事指南等多个方面的内容。

3.资产管理情况

资产管理制度健全方面，制定了《福建省市场管理局政府采购管理暂行办法》（闽市监办〔2019〕12号）对国有资产采购、日常管理、清查、处置等作了细致规定。资产管理执行方面，在日常资产管理工作中严谨细致，认真负责，资产管理规范，做到了账账相符、账证相符、账实相符，对固定资产定期或不定期进行盘点，及时核对账务，分析数据，保证各项账务的全面和准确，资产保存完整、处置规范、配置合理，资产安全性得到有力保障。

固定资产利用方面，2018 年期末固定资产账面余额 209,030.85 万元，盘盈、报废资产、挂账资产均已按文件进行了实物处置和账务处理，除 581.96

平方米闲置房产出租外，其余固定资产正常使用。

二、绩效自评工作情况

（一）绩效评价目的

通过实施绩效评价，落实绩效指标完成情况，及时发现存在的问题，评判项目立项决策是否正确、项目执行是否高效、项目产出是否达标、项目效果是否明显，同时促进部门绩效管理，为政府提供财政支出绩效信息，为下一年度预算安排提供参考依据，促进财政资金分配和使用更加科学有效，提高财政资金使用效益，提升部门的履职效能。

（二）绩效评价指标体系

部门整体支出绩效评价指标体系将指标细化产出指标、效益指标和满意度指标，共包括 3 个一级指标，9 个二级指标，143 个三级指标。（具体指标详见附表 1：部门整体支出绩效评价自评表）。

（三）自评组织过程

1.前期准备

（1）召开绩效评价工作动员会。由省局财务装备处牵头，召集省局相关业务处室及各下属单位召开绩效评价工作动员会议，学习传达绩效评价工作相关要求，听取各相关单位的意见、建议。

（2）成立绩效评价工作组。结合评价工作实施总体方案和工作计划，根据省财政厅对绩效评价工作的要求，市场监管局成立了省局财务装备处处长任组长、质量管理处、标准化处、产品质量监督处、计量处、知识产权局等部门参与的市场监管局绩效评价工作组，为本部门绩效评价工作的具体实施机构。

（3）制定评价工作计划。市场监管局绩效评价工作组实施 2018 年度绩效评价工作的计划时间为 2019 年 4 月 15 至 6 月 25 日。

（4）部署绩效评价工作。向各下属单位下达绩效评价通知，明确评价目的、评价对象、评价内容、评价任务、评价依据、评价时间、应提交资料清单、主要联系人及联系方式等有关要求事项。

2.组织实施

首先，收集基础信息资料，包括基本概况、财政资金绩效目标及其设立依据和调整情况、管理措施及组织实施情况、绩效目标完成情况、绩效报告及与评价相关的其他资料。其次，绩效评价组审核各下属单位填报的绩效目标完成情况表和基础资料。对各单位填报的绩效目标完成情况表进行审核，对基础资料进行分类整理、核实分析，要求各家单位对缺失的资料及时补充。通过资料的审核，了解下属单位的基本情况，分析绩效目标完成中存在的问题。再次，开展问卷调查。对市场监管局 2018 年度部门整体支出，以问卷形式进行满意度调查。最后，根据所收集和审核的基础资料，整理出绩效评价所需要的基本资料和数据。按照评价工作方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析和综合评价，量化打分，形成评价报告。

三、评价情况分析综合评价结论

通过对市场监管局 2018 年度部门整体财政资金支出的产出、效果和满意度 3 个方面一级指标进行考核，最终自评得分 97.01 分，达到优秀级水平。

2018 年度部门整体财政资金支出绩效自评汇总表

一级指标	满分	评价得分	扣分
产出指标	60 分	57.37 分	2.63 分
效益指标	30 分	29.64 分	0.36 分
满意度指标	10 分	10 分	0 分
合计	100 分	97.01 分	2.99 分

1. 项目产出情况(综合权重为 60%，满分 60 分)

该级指标项目立项情况下设置有 4 个二级指标，分别为（1）数量情况(权重 34.4%)；（2）质量情况(权重 21.6%)；（3）时效情况(权重 2%)；（4）成本情

况(权重 2%)。4 个二级指标下设 76 个三级指标。绩效测算结果如下:

(1) 数量情况, 下设新增驰名商标数、新增马德里国际注册商标等 43 个指标, 单个指标满分 0.8 分, 数量情况满分为 34.4 分, 实际总得分 32.77 分。

(2) 质量情况, 下设在职人员控制率、“三公经费”控制率等 28 个指标, 质量情况满分为 21.6 分, 实际得分 21.6 分。

(3) 时效情况, 下设特种设备检验报告出具及时率、产品检验报告及时率、省局技术服务及时性、网站信息发布及时率 4 个指标, 单个指标满分 0.5 分, 时效情况满分 2 分, 实际得分 2 分。

(4) 成本情况, 下设预算控制率指标, 满分 2 分, 实际得分 1 分。

2. 项目效益情况(综合权重为 30%, 满分 30 分)

该级指标项目立项情况下设置有 3 个二级指标, 分别为(1)经济效益情况(权重 8%); (2)社会效益情况(综合权重 12.8%); (3)生态效益指标情况(权重 4%)(4)可持续影响情况(权重 5.2%)。3 个二级指标下设 37 个三级指标。绩效测算结果如下:

(1) 经济效益情况, 下设罚没收入数、新增企业产品采标数等 10 个指标, 单个指标满分 0.8 分, 经济效益情况满分 8 分, 实际得分 7.64 分。

(2) 社会效益情况, 下设社会对商标的认识、履行职能效果、免费或减征检定为企 业减轻经济负担等 16 个指标, 单个指标满分 0.8 分, 经济效益情况满分 12.8 分, 实际得分 12.8 分。

(3) 生态效益指标情况, 下设工业企业碳排放数据核查、能源计量数据采集等 5 个指标, 单个指标满分 0.8 分, 经济效益情况满分 4 分, 实际得分 4 分。

(4) 可持续影响情况, 下设节能降碳、开展大口径蒸汽流量仪表的实流检测等 6 个指标, 经济效益情况满分 5.2 分, 实际得分 5.2 分。

3. 满意度情况(综合权重为 10%, 满分 10 分)

该级指标项目立项情况下设置有二级指标——服务对象满意度指标, 以及 8 个三级指标, 绩效测算结果如下:

通过对受益对象进行问卷调查, 得出服务对象满意度情况如下。

满意度指标自评汇总表

三级指标	绩效目标值	实际完成值
指标 1: 商标窗口服务对象满意度	90%以上	95%
指标 2: 设备采购使用单位满意率	95%以上	100%
指标 3: 计量检定/校准客户满意度	85%以上	96.4%
指标 4: 特种设备受检单位满意度	98%以上	99.2%
指标 5: 产品质量检测客户满意度	90%以上	95.8%
指标 6: 纤维检测服务客户满意度	95%以上	98.2%
指标 7: 学员学习积极性及培训机构满意度	学员满意度达到 90%	目标完成
指标 8: 获质押贷款贴息单位满意度	达到 90%	目标完成

四、存在的问题和整改措施

(一) 存在问题

1. 市场监管机构改革后实际工作中存在的问题

(1) 市场监管共治格局尚未完全形成，质量发展和质量安全监管投入不足、企业落实主体责任不够到位，质量工作宣传不够广泛。食品、药品、特种设备等重点领域安全监管仍然面临较大挑战，监管责任重与执法力量弱的矛盾依然存在，基层执法力量和履职能力有待进一步加强。

(2) 质量安全保障能力不够强，质量安全问题仍然还时有发生，企业诚信经营意识还有待提高，市场上假冒伪劣、虚假宣传等违法行为依然屡禁不止。

(3) 服务高质量发展落实赶超的力度需要加大，在质量强省建设、助推产业转型升级、服务民营经济发展等方面还有提升作为的空间。

(4) “放管服”、检验检测机构整合等改革仍然需要进一步深化，“准入不准营”的问题依然存在，行政审批事项和时间有待进一步压减。

2.绩效评价体系建设方面存在问题

(1)省市场监管局已建立预算申报表、绩效跟踪、绩效考核及考核结果应用等绩效管理各环节的制度体系，但由于各下属单位对预算绩效管理工作理解不够全面，执行效果略有不足。

目前市场监管局绩效考核主要依据各项目实施单位、业务部门及管理部门提供的项目实施情况、项目完工验收、工作总结等资料进行考核，暂未专门设立适应绩效考核的标准表单、进度统计等考核措施，且市场监管局项目涉及实施单位较多，考核工作量较大，资料难以及时归集，对部门整体绩效考核造成一定影响。

(2)部分单位部门设立的2018年度《项目绩效指标表》不够全面，考核指标设置不够科学，未能涵盖对应项目的全部工作内容和计划，给后续绩效跟踪、绩效考核、考核结果与目标的比对带来困难。

目前各单位/部门设立的项目绩效指标不够全面，质量不高。部分单位项目绩效指标中的“产出数量”缺乏具体可量化的考核内容，且不够细化，与实际工作内容不能一一对应，导致各项目在进行考核时，部分指标考核结果与实际工作情况不能全部对应，存在一定差异。

(3)各单位二级项目的会计核算存在不足，导致项目跟踪工作不足

因各独立核算单位未设置各自二级项目的辅助科目，导致一级项目、二级项目支出金额无法准确获取，给项目跟踪带来取数上的困难。应加强会计基础工作，设置合理的科目，准确核算项目资金收入、支出及结余情况，为预算绩效管理打下良好的数据基础。

(二)整改措施

1.在今后的管理工作中，注重和加强质监系统人才队伍建设，坚持培训与考核相结合，队伍建设向基层倾斜，不断提高基层从业人员的专业化素养，增强服务意识，深化质监系统“放管服”改革。

2.加强项目绩效管理，强化项目执行过程的跟踪、监督与检查。利用项目资金进度统计、绩效跟踪、成本分析等形式，将财务管理与业务管理结合

起来，强化目标申报与实际绩效的一致性，按季度落实项目实施进度，加强后续科学监管，强化整改措施的落实，不断提升项目绩效管理水平。

3.科学设置年初绩效目标，优化绩效指标体系。在编制预算时，根据履职的实际情况，科学、合理的制定可量化的绩效目标，对资金使用绩效能进行准确的考量，保证财政资金使用效益。如针对“质量技术监督与检验检疫事务”资金绩效目标，设定本年度项目领域新增监督抽查任务比率、检验项目新开展率、出具检测数据年增加率等指标，针对省市场监管局服务投诉热线，设定服务电话一次接通率、公共服务类电话热线满意率等指标，衡量省市场监管局公共服务水平提升能力。

4.加强绩效全过程管理，包括预算编报、预算执行、过程跟踪、绩效评价、结果应用等各个环节，逐步建立起科学合理、符合实际的绩效评价体系，规范各类绩效指标；设立完整、可执行的绩效考核办法，并做好跟踪和执行，具体措施包括：

①定期或者不定期召集各部门、单位召开绩效评价讨论会议，增强绩效评价意识，提高项目绩效指标的科学性和可考核性；

②提高项目绩效目标的申报水平，对项目绩效目标申报进一步细化、量化、论证分析，形成契合项目实际、科学合理、可独立考核的项目绩效指标体系；

③项目执行过程中，定期或者不定期对项目的进度、目标进展情况、资金使用情况进行监督管理；

④项目完成后，及时收集整理项目各类财务、业务相关资料，进行绩效评价，建立部门内部项目资料库，为决策提供依据；

⑤绩效评价后，积极推进绩效监督、绩效审计和绩效问责，逐步建立完善的绩效评价结果应用和整改落实体系；

⑥加强各基层单位部门绩效管理知识的培训，提升预算绩效管理知识结构和能力。

五、绩效自评结果应用

（一）及时公开。绩效自评工作完成后，根据信息公开的相关规定，在市场监管网站上及时公开，接受群众监督。

（二）落实整改。督促各被评价单位及部门，针对绩效评价报告中指出的问题，及时制定整改方案，完善管理制度，落实好整改措施。

（三）加强问责。对绩效评价较差的单位及部门，对绩效管理中出现的问题、违纪、违规的责任人进行责任追究，并与审计、纪检监察相结合，完善绩效管理问责机制。

六、主要经验及做法

（一）领导重视

预算绩效管理，是市场监管局深入贯彻《预算法》，进一步落实各级预算文件精神的重要抓手，局领导高度重视，为此市场监管局专门成立了绩效评价小组，对省市场监管系统机关处室、下属 10 家单位 2018 年预算执行投入、过程、产出、效果及满意度进行全方位的评价考核，考核完成后我局还将做好评价发现的问题的整改，进一步完善预算绩效管理体系，形成上下联动，预算资金管理与业务管理相结合的管理体制，将预算绩效管理不断推向深入。

（二）基层单位/部门给予配合与支持

做好预算绩效管理，离不开基层单位/部门的支持和配合，由于市场监管局下属单位众多，管理幅度较宽，数据处理量大，因此需要下属单位的财务、业务部门高度领会预算绩效管理的业务实质和内涵，将预算资金核算好，及时做好预算进度统计和业务成果统计，将预算资金管理与业务管理高度结合起来，将预算绩效管理的工作做好。

（三）绩效评价与预算申报、项目管理、财务监督结合起来，探索财务管理与业务管理的联动机制

如何将目前的财务管理与业务管理的联动机制建立起来，是目前市场监管局预算绩效管理的重点和难点，由于长期的管理惯性，预算资金管理与业务部门的管理没有完全融合，将二者结合，才能较好的进行预算目标申报、

过程监督、定期进行成本分析、产出效益分析，只有联动机制做好了，才能寻求最佳的投入产出比，既节省财政资金，又能较好的完成省委省政府布置的各项工作，推动市场监管事业进入科学化的管理轨道。

七、其他需要说明的情况

2018年机构改革，原福建省质监局、工商局、食药局部分职能处室、知识产权局、物价局价监分局合并省市场监管局。2017年预决算数与2018年没有可比性，多项指标无法同比分析，报告仅对2018年绩效数据开展比较分析。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本

年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员

法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。